

大川広域行政組合会計規則に規定する書類及び証票等の様式に関する規程

〔平成18年 3月24日〕
訓 令 第 5 号

改正 平成19年 3月29日訓令第 2号 平成28年 8月17日訓令第 7号
令和 6年 7月22日訓令第 8号

(趣旨)

第1条 この規程は、大川広域行政組合会計規則（平成16年大川広域行政組合規則第4号。以下「会計規則」という。）第12条及び第24条若しくは会計規則以外の規則又は規程において定める様式のほか、この規程において必要な様式を定めるものとする。

(様式)

第2条 会計規則第93条に規定する書類及び証票等の様式は、別表のとおりとする。

附 則

(施行期日)

1 この訓令は、公布の日から施行する。

(経過措置)

2 この訓令の施行前の大川広域行政組合会計規則に規定する書類及び証票等の様式は、当分の間、所要の調整をして使用することができる。

附 則（平成19年3月29日訓令第2号） 抄

(施行期日)

1 この訓令は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平成28年8月17日訓令第7号） 抄

1 この訓令は、決裁の日から施行し、平成28年4月1日から適用する。

附 則（令和6年7月22日訓令第8号）

1 この訓令は、令和6年10月1日から施行する。

2 この訓令の施行の際、改正前の大川広域行政組合会計規則に規定する書類及び証票等の様式に関する規程によりされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの訓令の相当規定によりなされたものとみなす。

別表（第2条関係）

名称	様式番号	規則の関係規定
納入通知書	様式第1号	第7条関係、第10条関係
領収証書	様式第2号	第14条関係、第15条関係

様式第1号（第7条関係、第10条関係）

納入通知書兼領収書（納入者用）

納入義務者

住所 〒

氏名 _____ 様

年度	年度		年 月 日		
納付書No.					
会計					
部署					
科目	款	項	目	節	細節
納期限	年 月 日				
金額	円				
摘要					

左記の金額を納入して下さい。

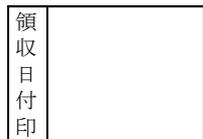
大川広域行政組合
管理者

左記の金額を領収しました。

株式会社百十四銀行

【文書為替】

百十四銀行本支店以外では
お取扱できません。

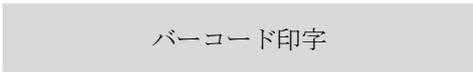


領収済通知書（大川広域行政組合保管用）

納入義務者

住所 〒

氏名 _____ 様



年度	年度		年 月 日		
納付書No.					
会計					
部署					
科目	款	項	目	節	細節
納期限	年 月 日				
金額	円				
摘要					

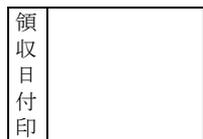
左記の金額を領収したので通知します。

大川広域行政組合管理者 様

大川広域行政組会计管理者 様

株式会社百十四銀行

【文書為替】



収入伝票（金融機関用）

納入義務者

住所 〒

氏名 _____ 様

年度	年度		年 月 日		
納付書No.					
会計					
部署					
科目	款	項	目	節	細節
納期限	年 月 日				
金額	円				
摘要					

納付場所：百十四銀行津田支店

口座番号：普通 No. 0039620

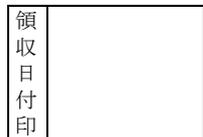
大川広域行政組合

大川広域行政組

株式会社百十四銀行

【文書為替】

百十四銀行本支店から振込の
場合は手数料無料です。



様式第2号（第14条関係、第15条関係）

領 収 証 書 (控)

No.	号	年度	会計名												
款		項	目			節									
納入者 住 所 氏 名 <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">様</div>															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;">金額</td> <td style="width: 12.5%;">百</td> <td style="width: 12.5%;">十</td> <td style="width: 12.5%;">万</td> <td style="width: 12.5%;">千</td> <td style="width: 12.5%;">百</td> <td style="width: 12.5%;">十</td> <td style="width: 12.5%;">円</td> </tr> </table>								金額	百	十	万	千	百	十	円
金額	百	十	万	千	百	十	円								
ただし、 <div style="float: right; margin-top: 20px;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80px; height: 40px; vertical-align: top;">会計管理者</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> </td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </table> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 年 月 日 </div> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">(会計管理者欄は、出納員又は分任出納員によることができる。)</p>								会計管理者							
会計管理者															

備考 本書は、複写式とする。

領 収 証 書

No.	号	年度	会計名												
納入者 住 所 氏 名 <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">様</div>															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;">金額</td> <td style="width: 12.5%;">百</td> <td style="width: 12.5%;">十</td> <td style="width: 12.5%;">万</td> <td style="width: 12.5%;">千</td> <td style="width: 12.5%;">百</td> <td style="width: 12.5%;">十</td> <td style="width: 12.5%;">円</td> </tr> </table>								金額	百	十	万	千	百	十	円
金額	百	十	万	千	百	十	円								
ただし、 <div style="float: right; margin-top: 20px;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80px; height: 40px; vertical-align: top;">会計管理者</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> </td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </table> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 上記の金額を領収しました。 年 月 日 大川広域行政組合会計管理者（出納員又は分任出納員） </div> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">(会計管理者欄は、出納員又は分任出納員によることができる。)</p>								会計管理者							
会計管理者															